



АДМИНИСТРАЦИЯ КРАНОСЕЛЬСКОГО РАЙОНА
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 62
Красносельского района Санкт-Петербурга
(ГБДОУ детский сад № 62)

ПРИНЯТО
Советом Образовательного учреждения
Протокол от « 19 » 02 2021 г.
№ 2



УТВЕРЖДЕНО
Приказом от « 19 » 02 2021 г.
№ 3809

С УЧЕТОМ МНЕНИЯ
Совета родителей
Протокол от « 18 » 02 2021 г.
№ 2

**Положение о группе кратковременного пребывания
Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения
детского сада № 62 Красносельского района
Санкт-Петербурга**

1. Общие положения

1.1. Положение о группе кратковременного пребывания Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 62 Красносельского района Санкт-Петербурга (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, утвержденным приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 15.05.2020 № 236, Уставом и локальными нормативными актами Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 62 Красносельского района Санкт-Петербурга.

1.2. Положение разработано для Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 62 Красносельского района Санкт-Петербурга (далее – Учреждение) и призвано регулировать деятельность группы кратковременного пребывания, созданной в Учреждении для детей дошкольного возраста в возрасте с 1,5 до 3 лет.

1.3. В своей деятельности группа кратковременного пребывания руководствуется действующим законодательством РФ по вопросам образования, социальной защиты прав и интересов детей, санитарными -эпидемиологическими правилами и нормами, Уставом Учреждения.

1.4. Отношения между Учреждением и родителями (законными представителями) детей регулируются договором о дошкольном образовании, где определены права и обязанности сторон.

1.5. Группа кратковременного пребывания (далее по тексту ГКП) является структурной единицей Учреждения, которая обеспечивает реализацию прав ребенка на получение образования, на охрану жизни, укрепление здоровья, физическое и психическое развитие.

1.6. Учреждение несет ответственность во время адаптации, социализации, присмотра и ухода за жизнь и здоровье детей.

2. Задачи группы кратковременного пребывания

2.1. Основной задачей открытия ГКП является полное удовлетворение запросов семьи, общества и развитие новых моделей Учреждения.

2.2 Группа кратковременного пребывания создается в соответствии с основными направлениями деятельности Учреждения на основе социального заказа населения, для наиболее полного охвата детей дошкольным воспитанием и развитием с целью:

- обеспечения полноценного развития детей, их социализации в коллективе сверстников и взрослых;
- обеспечения ранней социализации и адаптации их к Учреждению;
- обеспечения освоения ребенком социального опыта общения со сверстниками и взрослыми в совместной игровой деятельности;
- оказания помощи родителям в вопросах воспитания и обучения детей, организации присмотра и ухода за детьми дошкольного возраста;
- обеспечения социального общения детей, организации развлечений, досуговой деятельности;
- обеспечения психофизического, личностного и интеллектуального развития детей до 3 лет через объединение усилий семьи и педагогов, высокой мотивации к познавательной деятельности;

3. Организация деятельности группы кратковременного пребывания

3.1. ГКП открывается в составе Учреждения по приказу руководителя Учреждения с указанием профиля и режима работы.

3.2. ГКП может открываться в течение учебного года по мере комплектования групп, функционирует 5 раз в неделю.

3.3. Режим работы, длительность пребывания детей в ГКП регулируется договором между родителями (законными представителями) и Учреждением и составляет;

3.3.1. Режим работы - понедельник - пятница (пять часов в день). Выходные дни: суббота, воскресенье и праздничные дни, установленные законодательством Российской Федерации.

Режим работы ГКП по запросам родителей возможен гибкий:

- с 08.00 до 13.00 в первую половину дня и с 14.00 до 19.00 во второй половине дня.

3.3.2. Длительность пребывания детей в ГКП – 1 учебный год.

По окончании срока длительности пребывания детей в ГКП, дети из ГКП приказом руководителя Учреждения переводятся в группу полного дня (12-часового пребывания), общеразвивающей направленности на основании заявления родителей (законных представителей) и направления Комиссии по комплектованию Красносельского района Санкт-Петербурга. При наличии вакантных мест, в группах полного дня, соответствующих возрасту воспитанника, с согласия родителей (законных представителей) возможен досрочный перевод.

3.4. Организация питания - сбалансированное 2 разовое питание (по меню Учреждения - завтрак, 2-й завтрак), необходимое для роста и развития ребенка в пределах установленных натуральных норм и утвержденных денежных средств.

3.5. ГКП создается для детей в возрасте от 1,5 лет до 3 лет, как по одновозрастному, так и разновозрастному принципу.

3.6. Медицинское обслуживание детей ГКП в Учреждении обеспечивается специально закрепленными органами здравоохранения за Учреждением медицинским персоналом. Медицинский персонал наряду с администрацией Учреждения и работниками Учреждения несет ответственность за здоровье и физическое развитие детей, проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм, режима и обеспечение качества питания воспитанников.

4. Комплектование группы

4.1. Порядок комплектования ГКП определяется действующим законодательством, локальными документами Учреждения и настоящим Положением.

4.2. Прием детей, зачисление детей и прекращение образовательных отношений между Учреждением и родителями (законными представителями) воспитанников в ГКП осуществляется в соответствии с действующим законодательством и локальными документами Учреждения регламентирующих прием, зачисление и прекращение образовательных отношений между Учреждением и родителями (законными представителями).

5. Управление и руководство группой кратковременного пребывания

5.1. Руководство деятельностью и контроль за работой ГКП осуществляет администрация Учреждения.

5.2. Управление и руководство ГКП осуществляется в соответствии с данным Положением и не должно противоречить нормативно-правовым актам, действующим в области дошкольного образования.

5.3. Продолжительность совместной деятельности с детьми и режим работы в ГКП организуется с учетом гигиенических требований к максимальной нагрузке детей дошкольного возраста в организованных формах обучения.

6. Права и обязанности участников образовательного процесса

6.1. Участниками образовательного процесса ГКП являются воспитанники Учреждения, родители (их законные представители), педагогические работники Учреждения.

6.2. Права и обязанности родителей (законных представителей) определяются Договором об образовании по образовательным программам дошкольного образования заключенным с Учреждением.

6.3. Права, социальные гарантии и обязанности каждого работника ГКП определяются законодательством Российской Федерации, Уставом Учреждения, Правилами внутреннего трудового распорядка, трудовым договором, определяющим функциональные обязанности и квалификационные характеристики работников Учреждения.